

Ministerstvo vnútra SR/Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity obsadzuje voľné pracovné pozície

### **Koordinátor/Koordinátorka práce s rodinou**

Pre Národný projekt Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít I. – NP PRIM

**Miesto výkonu práce:** lokality v rámci 150 obcí zapojených do NP PRIM:

**Región Svidník:** Raslavice

**Región Košice:** Krompachy

**Región Michalovce:** Žbince

**Región Kežmarok:** Rakúsy, Huncovce

**Forma pracovnej činnosti:** Dohoda o pracovnej činnosti

**Doba trvania:** dohodou – najneskôr do 31.10.2020

**Rozsah práce:** max. 10 hodín mesačne na jednu obec (koordinátor práce s rodinou má možnosť vykonávať pracovnú činnosť vo viacerých obciach – maximálne 4 obce na jedného koordinátora)

**Odmena:** podľa dohody

**Popis činnosti:** Práca s rodinou je realizovaná prostredníctvom skupiny rodičov/rodín a detí pod vedením koordinátora práce s rodinou vo vybraných obciach. Zameriava sa na rodiny a deti vo veku 3-6 rokov z MRK, ktoré nie sú zapísané v materskej škole a nenavštevujú žiadnu formu predškolskej prípravy, ale nevylučuje ani ostatných rodičov a deti. Koordinátor práce s rodinou pracuje podľa vzorového plánu práce s rodinou a inštrukčného (zaškolenia).

Hlavným cieľom práce s rodinou je motivovať rodiny z MRK k rozvinutiu funkčnej spolupráce s MŠ, neskôr so ZŠ a prekonávať bariéry, s ktorými sa stretávajú deti, rodina a školská komunita. Špecifické ciele sú:

- prispieť k zvýšeniu počtu detí z MRK zapísaných do MŠ;
- zlepšiť vzťah rodičov ku predprimárnemu vzdelávaniu, ich kompetencií v príprave dieťaťa na vstup do formálneho vzdelávania;
- aktivizovať rodičov ako aj príslušníkov a obyvateľov MRK;
- posilniť dôveru a spoluprácu s rodičmi z MRK a MŠ;
- zlepšiť kompetencie detí aj rodičov súvisiacich s prípravou na formálne vzdelávanie; zlepšiť kompetencie v základoch sociálnej a finančnej gramotnosti.

#### Minimálne požadované kritériá:

- absolvovanie metodicko – inštruktážneho workshopu, v tematickej oblasti Práca s rodinou (záväzok)
- výhodou je znalosť jazyka komunity,
- znalosť práce s PC (vypĺňanie výkazov práce a plánov práce s rodinou),
- komunikačné a prezentačné zručnosti, schopnosť pracovať samostatne, kreatívne myslenie, flexibilita, otvorenosť novým nápadom, vedenie ľudí.

#### Náplň práce:

- koordinátor práce s rodinou sa riadi pokynmi príslušného regionálneho koordinátora,
- vedie a predkladá dokumentáciu k práci s rodinou (pracovný výkaz, mesačný plán práce, mesačné vyhodnotenie, prezenčná listina účastníkov z každého stretnutia, fotodokumentácia a i. ),
- zabezpečuje materiálne a priestorové podmienky pre výkon práce s rodinou v spolupráci s obcou a s regionálnym koordinátorom,
- vytvára skupinu účastníkov stretnutí práce s rodinou v počte max. 20 (rodinných príslušníkov z komunity a detí vo veku do 6 rokov, ktoré nenavštevujú materskú školu,
- zisťuje vzdelávacie potreby účastníkov stretnutí a stanovuje vzdelávacie ciele podľa vzorového ročného plánu práce s rodinou,
- vedie pravidelné stretnutia rodičov, resp. rodinných príslušníkov a detí podľa pripraveného mesačného plánu maximálne štyrikrát v mesiaci po 2 hodiny,
- zúčastňuje sa metodicko-inštruktážnych workshopov v oblasti práce s rodinou,
- je súčasťou a spolupracuje s inkluzívnym tímom MŠ, najmä sa podieľa na vypracovaní autovevalvácie materskej školy a tvorbe akčného plánu zmeny smerom k podpore inkluzívneho prostredia,
- spolupracuje s inkluzívnym tímom materskej školy, s cieľom zlepšenia komunikácie medzi rodinou a školou prostredníctvom aktívneho zapojenia účastníkov stretnutí do života MŠ a taktiež do spoločných aktivít s MŠ, najmä podporuje a realizuje podľa možností spoločné podujatia pre deti a rodičov materskej školy a deti a rodičov zo skupiny práce s rodinou v neformálnom vzdelávaní, ako sú napr. spoločné vychádzky do okolia, spoločné predstavenia prác a výtvorov detí a rodičov, spoločné kultúrne podujatia,
- v prípade potreby (najmä v núdzových a mimoriadnych situáciách) je sprostredkovateľom medzi rodinou a materskou školou, t.j. doručuje a pomáha vypracovať pracovné listy, zabezpečuje spätnú väzbu od rodiny, podieľa sa na dištančnom vzdelávaní MŠ,
- pracuje s rodičmi detí s cieľom motivovať ich k zabezpečeniu podnetného prostredia pri výchove detí a na rozvoji kompetencií detí v domácom prostredí, tak aby boli pripravené na prechod do ďalších stupňov vzdelávania,
- zameriava sa na socializáciu, upevňovanie zdravotných návykov a vzdelanostnú úroveň detí prostredníctvom metód a aktivít neformálneho vzdelávania a informálneho učenia,
- spolupracuje so zamestnancami komunitných centier a terénnej sociálnej práce v obci pri rozvoji inkluzívneho predprimárneho vzdelávania a pri zabezpečovaní základných edukačných potrieb rodiny,
- konzultuje s expertmi a odbornými zamestnancami MŠ riešenie otázok práce s rodinou, prístupy, metódy a i.

NP „Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunit I.“ - NP PRIM  
Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje

### Témy stretnutí skupín práce s rodinou:

- sociálny a osobnostný rozvoj dieťaťa (témy a aktivity stretnutí podľa vzorového Plánu práce s rodinou)
- základy finančnej gramotnosti, plánovanie, rodinný rozpočet, zdieľanie zdrojov,
- spolupráca s materskou školou, komunitným centrom, terénnou sociálnou prácou, asistentmi osvedy zdravia a i.

**Záujemcovia a záujemkyne sa hlásia u príslušného regionálneho koordinátora/regionálnej koordinátorky** (pozri Kontakty na web stránke) podľa regiónu, pod ktorý spadajú osobne alebo emailom **v termíne do 10.07.2020**, pričom predložia:

- životopis
- motivačný list
- prípadné referencie z obdobných pracovných pozícií (dobrovoľné)

Termín pohovoru pre príslušný región bude oznámený uchádzačom, ako aj prostredníctvom webovej stránky <https://www.minv.sk/?pracovne-prilezitosti-v-np-prim>.